

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ KANDYDATA

Uwaga! Oświadczenie jest nieobowiązkowym załącznikiem do wniosku. Wypełniają je wyłącznie osoby pełnoletnie: dorosły kandydat lub rodzice/opiekunowie prawni kandydata. Oświadczenie jest ważne jedynie z załączonymi podpisanymi klauzulami RODO (patrz strony 3-4).

I. Imię i nazwisko kandydata

II. Rodzina kandydata składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
			wnioskujący	

III. Źródła dochodu brutto w rodzinie z czerwca 2024 roku (udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} **stanowią:**

- wynagrodzenie brutto za pracę z tytułu umowy o pracę zł,
 - emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne zł,
 - jednorazowy dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu urodzenia dziecka zł,
 - dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego zł,
 - dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – nie wliczaj 800+ zł,
 - dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka zł,
 - renta socjalna zł,
 - alimenty zł,
 - świadczenia z funduszu alimentacyjnego zł,
 - zasiłek dla bezrobotnych zł,
 - dochód brutto z prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach ogólnych zł,
 - dochód brutto z czerwca z prowadzenia działalności opodatkowanej w formie zryczałtowanej zł,
 - dopłaty do produkcji rolniczej i działów specjalnych zł,
 - inne dochody zł,
- Razem dochód brutto** zł.

IV. Średni dochód miesięczny (brutto) na 1 osobę w rodzinie wynosi^{xxx} zł.

Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, dnia

.....
imię i nazwisko kandydata

.....
podpis kandydata

.....
imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego 1

.....
podpis matki/opiekuna prawnego1

.....
imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego 2

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego 2

Objaśnienia

- x Rodzina** – osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące
- xx Wykaz dokumentów do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie:**
- zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
 - zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
 - dowód otrzymania renty lub emerytury, zasiłku lub świadczenia przedemerytalnego,
 - dowód otrzymania alimentów,
 - zaświadczenie o otrzymywaniu stałego zasiłku z pomocy społecznej,
 - orzeczenie z gminy o otrzymywaniu dodatku mieszkaniowego,
 - decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, dodatku szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo zaświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy,
 - zaświadczenie urzędu gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w ha. Przeliczeniowych,
 - zaświadczenie o wysokości dochodu osiąganego z prowadzonej działalności gospodarczej, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia: emerytalne, rentowe i chorobowe.
- xxx Dochód na osobę w rodzinie (brutto)** – oznacza dochód rodziny (brutto) podzielony przez liczbę osób w tej rodzinie.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”), informujemy: **Administratorem danych osobowych** jest Fundacja Edukacji Międzynarodowej z siedzibą we Wrocławiu, pod adresem: ul. Raclawicka 101, 53-149 Wrocław, KRS: 0000041253 („**FEM**”, „**administrator**”).

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w tym w razie jakichkolwiek wątpliwości, uwag, zastrzeżeń, sprzeciwów, cofnięcia udzielonej zgody, czy też potrzeby udzielenia Państwu wyjaśnień i informacji lub potrzeby zgłoszenia przez Państwa jakichkolwiek innych spraw związanych z ochroną danych osobowych, możliwy jest **kontakt** z FEM na adresy-listowny: Fundacja Edukacji Międzynarodowej, ul. Raclawicka 101, 53-149 Wrocław lub przez elektroniczną skrzynkę: rodo@fem.org.pl

Dane osobowe podane przez Państwa (obejmujące także dane osobowe Dziecka, którego jesteście Państwo opiekunami prawnymi) **przetwarzane są przez administratora** w zgodzie z przepisami prawa, w celach określonych w Polityce Prywatności, dostępnej pod adresem: www.fem.org.pl („Polityka Prywatności”), m.in. w celu wykonania umowy, której Państwo będziecie lub jesteście Stroną lub podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dotyczą dane osobowe; w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub osobę trzecią, opisanych w Polityce Prywatności (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w szczególności zabezpieczenia bądź ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, w tym związanych z zawartą umową, archiwizowania dokumentacji związanej z procesem ofertowania, rokowań i negocjacji i/lub zawarciem umowy; prowadzenia statystyk, obsługi zgłoszeń, kierowanych z wykorzystaniem formularza kontaktowego i wniosków w każdej innej formie.

Podanie danych osobowych zawartych w oświadczeniu jest dobrowolne, lecz niezbędne zrealizowania przez administratora świadczeń oraz obowiązków wynikających z treści oświadczenia oraz udzielonej przez Państwa zgody. Niepodanie danych osobowych skutkuje także brakiem możliwości zrealizowania przez administratora ustawowych obowiązków, związanych z osobą, której dane dotyczą. Wyrażone przez Państwa zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) mogą być cofnięte w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Dane osobowe **nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany** (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na kontrahentów (także potencjalnych) administratora. W ramach wykonywanych czynności administrator korzysta z plików cookies w sposób szczegółowo opisany w Polityce Prywatności, w tym obserwuje i analizuje ruch na stronach internetowych administratora, jak również podejmuje działania remarketingowe, jednakże w ramach tych czynności nie przetwarza danych osobowych w rozumieniu RODO.

Z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO i innych przepisów prawa, **posiadacie Państwo prawo dostępu** do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) danych; prawo do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do przenoszenia danych; prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres: Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) jeśli Państwa zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Odbiorcami danych osobowych są podmioty opisane w Polityce Prywatności, w szczególności podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, księgową i finansową, banki, organy państwowe i inne podmioty uprawnione na mocy obowiązującego prawa do otrzymywania danych osobowych, podmioty współdziałające z administratorem w działalności prowadzonej przez administratora, w tym wykonaniu obowiązków administratora wynikających z zawartych z Państwem umów, w szczególności: Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego oraz Dolnośląska Kapituła Wspierania Uzdolnień. Państwa dane osobowe co do zasady nie są przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego („**EOG**”), jednakże ich przekazanie może nastąpić poza obszar EOG, gdy będzie to konieczne w celu zrealizowania obowiązków administratora wobec podmiotów współdziałających z administratorem w działalności prowadzonej przez administratora, w tym wykonaniu obowiązków administratora wynikających z zawartych z Państwem umów, m.in. w sytuacji, gdy realizacja usługi będzie wymagała udziału podmiotów posiadających siedziby poza obszarem EOG.

W przypadku braku konkretnych wymogów prawnych lub umownych podstawowy **okres przechowywania** danych, w przypadku zapisów i innej dokumentacji dowodowej sporządzonej w okresie poprzedzającym zawarcie umowy lub w trakcie wykonywania umowy, trwa maksymalnie do czasu upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów prawa lub okresu niezbędnego do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia bądź ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub okresu przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych lub możliwości skutecznego podniesienia zarzutu przedawnienia.

Administrator wskazuje na **niezbędność zapoznania się przez Państwa**, ze szczegółowymi informacjami z zakresu przetwarzania danych osobowych, w tym warunkami używania plików cookies i kategoriami odbiorców danych osobowych, zawartymi w Polityce Prywatności, co winno nastąpić przed podpisaniem (wysłaniem) oświadczenia oraz wyrażeniem jakiegokolwiek zgody.

Podpisanie (wysłanie) przez Państwa oświadczenia stanowi potwierdzenie, iż jesteście Państwo świadomi praw wynikających z postanowień RODO oraz informacjami zawartymi w Polityce Prywatności.

